



**SISTEMA PARA EL
DESARROLLO INTEGRAL DE
LA FAMILIA DEL MUNICIPIO
DE ATENGO**



RESULTADOS DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2017

SALDO AL 31 DE AGOSTO DEL 2017 \$ 47,584.97

| | | INGRESOS | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|----------------------|
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | | | |
| Transferencia interna a Entidades Municipales | | \$ | 93,500.00 |
| Cuotas de recuperacion | | | |
| DONATIVOS EN ESPECIE CON CUOTA DE RECUPERACION | | | |
| Proalimne | | | |
| Desayuno y despensa | | | |
| DONATIVOS EN EFECTIVO (BECAS) | | | |
| Comedor asistencial | | | |
| Proyecto contigo el Dif | | | |
| Desarrollo comunitario | | | |
| TOTAL | | | \$ 93,500.00 |
| SALDO ANTERIOR MAS INGRESOS | | | \$ 141,084.97 |
| 1000 SERVICIOS PERSONALES | | | \$ 54,540.36 |
| 110 REMUNERACION AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE | | \$ | 35,442.06 |
| 113 Sueldo base al personal permanente | \$ 35,442.06 | | |
| 1200 REMUNERACION AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO | | \$ | 19,098.30 |
| 122 Sueldo base al personal eventual | \$ 16,598.30 | | |
| 123 Retribuciones por servicios de carácter social | \$ 2,500.00 | | |
| 1300 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES | | \$ | - |
| 132 Primas de vacaciones, dominical y gratificaciones de fin de año | | | |
| 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | | | \$ 11,907.40 |
| 2100 MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES | | \$ | 6,303.20 |
| 211 Materiales, utiles y equipos menores de oficinas | | | |
| 212 Materiales y utiles de impresión y reproduccion | \$ 4,284.00 | | |
| 214 Materiales, utiles y equipos menores de tecnologia de la informacion y comunicaciones | | | |
| 216 Material de limpieza | \$ 2,019.20 | | |
| 217 Materiales y utiles de enseñanza | | | |
| 2200 ALIMENTOS Y UTENCILIOS | | \$ | 5,604.20 |
| 221 Productos alimenticios para personas | | | |
| 221-1 Desayuno escolar modalidad fria | | | |
| 221-2 comedor asistencial | \$ 5,604.20 | | |
| 221-3 Desayuno escolar y despensa | | | |
| 221-4 Productos alimenticios para el personal | | | |
| 223 Utencilios para el servicio de alimentacion | | | |
| 2500 PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO | | | |
| 251 Productos quimicos basicos | | | |
| 2600 COMBUSTIBLE , LUBRICANTES Y ADITIVOS | | \$ | - |
| 261 Combustible, lubricantes y aditivos | | | |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------|-------------|
| 2700 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS | \$ | - | |
| 271 Vestuario y uniformes | | | |
| 274 Productos textiles | | | |
| 3000 SERVICIOS GENERALES | | | \$ 8,520.76 |
| 3100 SERVICIOS BASICOS | \$ | 1,160.00 | |
| 312 Gas | | | |
| 314 Telefonía tradicional | | | |
| 317 Servicio de acceso a internet, redes y procedimiento de informacion | \$ | 1,160.00 | |
| 3200 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO | \$ | - | |
| 322 Arrendamiento de edificios | | | |
| 325 Arrendamiento de equipos de transporte | | | |
| 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS | \$ | - | |
| 332 Servicios de diseño, aquitectura, ingenieria y actividades relacionad | | | |
| 334 Servicio de capacitacion | | | |
| 336 Servicio de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión | | | |
| 3400 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES | \$ | 7,360.76 | |
| 331 Servicios legales, de contabilidad, auditoria y relacionados | \$ | 7,000.00 | |
| 334 Serviciosde capacitacion | | | |
| 341 Servicios financieros y bancarios | \$ | 360.76 | |
| 343 Servicio de recaudacion, traslado y custodia de valores | | | |
| 345 Seguro de bienes patrimoniales | | | |
| 3500 SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION | \$ | - | |
| 351 Conservacion y mantenimiento menor de inmuebles | | | |
| 352 Instalacion, reparacion y mantenimiento de mobiliario y equipo de administracion, educacional y recreativo | | | |
| 353 Instalacion, reparacion y mantenimiento de equipo de computo y tecnologia de la informacion | | | |
| 355 Reparacion y mantenimiento de equipo de transporte | | | |
| 3700 SERVICIO DE TRASLADO Y VIATICOS | \$ | - | |
| 372 Pasajes terrestres | | | |
| 375 Viaticos en el pais | | | |
| 378 Servicios integrales de traslado y viaticos | | | |
| 3800 SERVICIOS OFICIALES | \$ | - | |
| 382 Gastos de orden social y cultural | | | |
| 383 Congresos y convenciones | | | |
| 384 Exposiciones | | | |
| 3900 OTROS SERVICIOS GENERALES | \$ | - | |
| 392 Impuestos y derechos | | | |
| 395 Penas, Multas, accesorios y actualizaciones | | | |
| 4000 TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | | | \$ - |
| 4400 AYUDAS SOCIALES | \$ | - | |
| 441 Ayudas sociales a personas | | | |
| 442 becas y otras ayudas para programas de capacitacion | | | |
| 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | | | \$ - |
| 5100 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN | \$ | - | |
| 519 Otros mobiliarios y equipos de administración | | | |
| 9000 DEUDA PUBLICA | | | |
| 9100 Amortizacion de la deuda publica | | | |

TOTAL DE EGRESOS

\$ 74,968.52

Vo. Bo.

SALDO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2017

\$ 66,116.45

AUTORIZO

Aracely Gonzalez R

Alma Jazmin Terriquez Estrella

C. ARACELY GONZALEZ REGALADO
PRESIDENTA SISTEMA DIF ATENGO

LIC. ALMA JAZMIN TERRIQUEZ ESTRELLA
DIRECTORA SISTEMA DIF ATENGO

